

Принято  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 4, от «14» марта 2022г.

С учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
Протокол № 2, от 14.03.2022г.

## **Положение**

о порядке оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между  
МДОУ «Детский сад» п. Луговой и обучающимися  
и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад» п. Луговой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124 – ФЗ с изменениями на 11 июня 2021г., приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 04.10.2021г.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25.06.2020г.), а также Уставом МДОУ «Детский сад» п. Луговой и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность ДОО, осуществляющий образовательную деятельность.
- 1.2. Данное положение регламентирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад» п. Луговой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся
- 1.3. Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в ДОО образовательных программ дошкольного образования.
- 1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения (далее ДОО), осуществляющие образовательную деятельность.

## **2. Возникновение образовательных отношений.**

- 2.1. Основание возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДОО о приеме ребенка в детский сад.
- 2.2. В случае приема на обучение по Основной образовательной программе дошкольного образования.
- 2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в ДОО на обучение по Основной образовательной программе дошкольного образования оформляется в соответствии Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников ДОО, утвержденным приказом заведующего ДОО.
- 2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом ДОО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в ДОО.
- 2.5. При приеме в ДОО заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Основной образовательной программой, реализуемым ДОО и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

- 2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ДОО, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ДОО и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (законные представители) имеют право выразить свое согласие и несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п. с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОО, в СМИ и т.п.
- 2.8. Прием в ДОО осуществляется в течении всего календарного года.

### **3. Договор об образовании**

- 3.1. Между ДОО в лице заведующего (либо лице, его заменяющего) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании.
- 3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в ДОО, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.
- 3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, уровень, форма получения образования и форма обучения, срок освоения Основной образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.
- 3.5. В договоре указывается срок его действия.
- 3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.7. Форма договора об образовании устанавливается ДОО.
4. Прием на обучение в ДОО регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в ДОО в части, не урегулированной законодательством об образовании.

### **5. Изменение образовательных отношений.**

- 5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по Основной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и ДОО.
- 5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОО.
- 5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.
- 5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДОО или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ДООУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

## **6. Приостановление образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезни;
- длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе ДООУ (карантина, проведение ремонтных работ).

6.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в ДООУ (Приложение 1) и размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДООУ.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основание для приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ является приказ заведующего ДООУ или уполномоченным им лицом.

## **7. Прекращение образовательных отношений.**

7.1. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства.

7.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из ДООУ регламентируется Положением о порядке приема, перевода и отчисления детей в ДООУ.

7.7. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

- 7.8. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДООУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## 8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад» п. Луговой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся является локальным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Детский сад» п. Луговой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1.  
Заведующему МДОУ «Детский сад» п. Луговой

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Заявление

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
Являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО воспитанника), прошу приостановить образовательные отношения  
между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад» п. Луговой и  
воспитанником \_\_\_\_\_  
в связи с \_\_\_\_\_  
на срок \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

